

w sprawie: upoważnienia pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie do prowadzenia postępowań w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej

Na podstawie art. 110 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) na wniosek Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Upoważniam Panią Justynę Wolak zatrudnioną w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bojanowie na stanowisku specjalista pracy socjalnej do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych i postanowień oraz dokonywania innych czynności w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy Bojanów.
2. Niniejsze upoważnienie upoważnia Panią Justynę Wolak do podejmowania czynności tylko podczas nieobecności Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie w miejscu pracy.

§ 2

1. Upoważnienie, o którym mowa w § 1 zostaje udzielone na czas nieokreślony i może zostać w każdym czasie odwołane.
2. Pracownik działający w imieniu organu wydającego decyzję administracyjną, ma obowiązek powołania się na udzielone mu niniejszym zarządzeniem upoważnienie.
3. Upoważnienie wygasa z momentem ustania stosunku pracy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
Sławomir Serafin

PS.015.1.2019

Bojanów, 11.09.2019 r.

Wójt Gminy Bojanów

Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie zwraca się z wnioskiem o upoważnienie Pani Justyny Wolak – specjalistę pracy socjalnej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bojanowie do:

1. prowadzenia postępowań w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, wydawania decyzji administracyjnych i postanowień oraz dokonywania innych czynności w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej podczas nieobecności w miejscu pracy Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie.

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bojanowie

mgr Maria Stanisławska-Błądek
Specjalista Organizacji Pomocy Społecznej