

ZARZĄDZENIE Nr 88/2016

Wójta Gminy Bojanów

z dnia 21 grudnia 2016 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Bojanów

Na podstawie art. 26 i art. 27 z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2016 r, poz.1047 ze zmianami) oraz art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r, o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz.446 z późn.zm)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji w Urzędzie Gminy w Bojanowie przez Komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. Anna Rachwał - Przewodnicząca Zespołu,
2. Elżbieta Pakuła - członek Zespołu,
3. Janusz Żołyński - członek Zespołu,

w terminie od dnia 21 grudnia 2016 r. do dnia 15 stycznia 2017 r, wg harmonogramu stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia .

§ 2

Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia spisu z natury w składzie:

1. Joanna Karbarz-Górka,
2. Dominika Kudłacik,
3. Katarzyna Stańkowska ,

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.

§ 3

Zadaniem Zespołu o którym mowa w § 2 jest przeprowadzenie spisu z natury zgodnie z harmonogramem inwentaryzacji na 2016 r - stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Powołuję skład Zespołu ds. weryfikacji aktywów i pasywów nieobjętych spisem z natury lub uzgodnieniem sald, w składzie:

1. Danuta Barnaś – Przewodnicząca Zespołu,
2. Agnieszka Szczęch – Członek Zespołu,
3. Marcin Kowal - Członek Zespołu

§ 5

Zadaniem Zespołu, o którym mowa w § 4 jest przeprowadzenie weryfikacji aktywów i pasywów nieobjętych spisem z natury lub potwierdzeniem sald wg stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.,

§ 6

Weryfikację należy przeprowadzić w terminie do dnia 15 stycznia 2017 r.

§ 7

Ustalam następujący zakres i sposób przeprowadzenia inwentaryzacji w 2016 r. w Urzędzie Gminy w Bojanowie:

- drogą spisu z natury:

- 1) rzeczowe składniki majątku obrotowego: w tym: materiały, paliwo,

- drogą potwierdzenia sald:

- 1) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- 2) należności i zobowiązania,

- drogą weryfikacji – porównania danych z ewidencji z dokumentacją i ich analiza:

- 1) grunty stanowiące mienie komunalne,
- 2) wartości niematerialne i prawne,
- 3) środki trwałe w budowie,

§ 8

Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej pobierze arkusze spisowe w referacie finansowym w terminie do dnia 22 grudnia 2016 r,

§ 9

Zobowiązuję Komisję do:

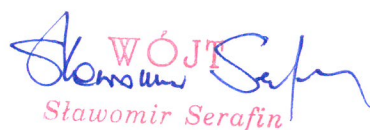
- 1) Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób odpowiedzialnych ,
- 2) Przestrzeganie ogólnie obowiązującym przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej,
- 3) Sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 4) Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowego po zakończeniu spisu,

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Sławomir Serafin

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 88/2016

Wójta Gminy Bojanów

z dnia 21 grudnia 2016

Harmonogram inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Bojanowie w 2016 r.

L.p.	Wyszczególnienie prac	Stan na dzień	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
1	W drodze spisu natury			
a	Rzeczowe składniki majątku obrotowego: w tym: materiały, paliwo,	31.12.2016 r,	31.12.2016 r,	03.01.2017 r,
2	W drodze potwierdzenia salda			
a	Środki pieniężne znajdujące się w bankach na rachunkach bieżących	31.12.2016 r,	Zgodnie z ustawą	Zgodnie z ustawą
b	Należności i zobowiązania	31.12.2016 r,	Zgodnie z ustawą	Zgodnie z ustawą
3	W drodze weryfikacji (porównania) danych z ewidencji z dokumentacją i ich analiza			
a	Grunty stanowiące mienie komunalne,	31.12.2016 r,	Zgodnie z ustawą	Zgodnie z ustawą
b	Wartości niematerialne i prawne,	31.12.2016 r,	Zgodnie z ustawą	Zgodnie z ustawą
c	Środki trwałe w budowie (inwestycje rozpoczęte),	31.12.2016 r,	Zgodnie z ustawą	Zgodnie z ustawą